

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Каслинский промышленно-гуманитарный техникум»

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ОФОРМЛЕНИЮ ПИСЬМЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ
РАБОТЫ СТУДЕНТОВ
ПО ПРОФЕССИИ 29.01.07 «ПОРТНОЙ»

Касли 2021 г

РАССМОТРЕНО:
на заседании предметно цикловой
комиссии
Протокол № _____
от « ____ » 2021 г.
Председатель ПЦК _____
Федотовских Н.В.



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБПОУ «КПГТ»
Т.А. Гвоздева
« ____ » 2021 г.

Разработал: Организация – разработчик ГБПОУ «КПГТ»,
преподаватель высшей категории Т.В.Козлова.

Методические указания к письменной экзаменационной работе по
профессии 29.01.07 «Портной».

Методические рекомендации разработаны на основе Федерального
государственного образовательного стандарта (ФГОС) по профессии 29.01.07
«Портной», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ
13.06.2010 № 770.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Освоение программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих, программ переподготовки в учебном заведении и вне его (повышение квалификации) осуществляется на разных уровнях обучения. Каждый уровень обучения имеет профессиональную завершенность и заканчивается обязательной итоговой аттестацией с присвоением выпускнику соответствующей квалификации по профессии и выдачей ему документа установленного образца.

Государственная итоговая аттестация по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих (ППКРС) предполагает защиту выпускной квалификационной работы (ВКР).

Государственная итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

Выпускная квалификационная работа включает:

- выпускную практическую квалификационную работу (ВПКР);
- письменную экзаменационную работу (ПЭР).

Выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа взаимосвязаны и выносятся на защиту после прохождения производственной практики и конкретных форм и процедур промежуточной аттестации обучающихся.

Письменная экзаменационная работа является завершающим этапом обучения в техникуме. ПЭР отражает результат обучения и является отчетом обучающегося на завершающем этапе подготовки профессионала. Она характеризует качественный показатель экзаменуемого, его знания, полученные во время образовательного процесса при решении конкретных задач, а также уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе. ПЭР является одним из показателей оценивания квалификации будущего рабочего, так как в ней отражены знания терминологии, умение грамотно представить схемы и навыки описания технологического процесса.

Требования к содержанию ВКР регламентированы:

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом по профессии;
- Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации;
- учебными планами по профессии;
- настоящими методическими указаниями.

Методические рекомендации, представленные предназначены для того, чтобы помочь студентам подготовиться к написанию и оформлению ПЭР.

Обращаем внимание студентов:

- написание и защита ПЭР является **обязательным условием** обучения;
- к государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования (Часть 6 статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации");
- для выпускников, из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников;
- студентам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из техникума. Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные

техникумом сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

Обращаем Ваше внимание, что внимательное изучение рекомендаций и консультирование у Вашего руководителя ВКР поможет Вам получить положительную оценку на защите при условии освоения всех элементов ППКРС.

Консультации по ВКР проводятся руководителем по графику контроля выполнения ВКР, установленному в образовательной организации. Графики рассматривают на заседании предметной цикловой комиссии, утверждают заместителем директора и доводятся до сведения студентов не позднее, чем за две недели до начала производственной практики.

Посещение этих консультаций позволит наилучшим образом подготовиться к написанию и защите ПЭР.

При работе с учебным пособием следует соблюдать предложенную последовательность подготовки материала к ПЭР, отвечать на поставленные вопросы и выполнять задания по подготовке ПЭР.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПИСЬМЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Работа должна содержать описание разработанного технологического процесса выполнения выпускной практической квалификационной работы и краткое описание используемого оборудования, инструментов, приборов и приспособлений, а также параметров и режимов ведения процесса.

ПЭР направлена на выявление готовности обучающихся к целостной профессиональной деятельности, способности самостоятельно применять полученные теоретические знания для решения производственных задач, умений пользоваться учебниками, учебными пособиями, современным справочным материалом, специальной технической литературой, каталогами, стандартами, нормативными документами, а также знания современной техники и технологии.

Выполняя ПЭР, обучающийся должен показать, что он владеет достаточными теоретическими знаниями и навыками самостоятельного решения практических задач в условиях реального использования, а также способен доказывать правильность принимаемых при проектировании решений.

В процессе работы над ПЭР обучающийся должен проявлять максимальную целеустремленность, инициативу и организованность. Несмотря на наличие руководителя, именно выпускник несет полную ответственность как за научно-техническое содержание проекта, так и за сроки его выполнения.

Своевременное ознакомление обучающихся с тематикой работ, характером требований, предъявленных к ним, с порядком выполнения и защиты, помогает выпускникам избежать ошибок при планировании своей работы, повышает качество работы.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПИСЬМЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Темы ПЭР ежегодно разрабатываются преподавателями и мастерами производственного обучения техникума совместно со специалистами предприятий, рассматриваются на заседаниях предметных цикловых комиссий и утверждаются приказом директора. Перечень тем доводится до сведения студентов за полгода до государственной итоговой аттестации.

Студентам предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика ПЭР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования и отвечать современным требованиям развития науки, техники, производства, экономики, культуры и образования.

Тема работы считается окончательно выбранной тогда, когда она согласована с руководителем и утверждена заместителем директора по УПР.

ПЭР должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость и выполняться, по возможности, по предложениям (заказам) предприятий, организаций, инновационных компаний, высокотехнологичных производств или образовательных организаций.

Письменная экзаменационная работа (ПЭР) должна иметь следующую структуру:

1. Титульный лист.
2. Задание на выполнение письменной экзаменационной работы.
3. Содержание.
4. Пояснительная записка.

5. Заключение.
6. Список литературы.
7. Приложения.

Пояснительная записка должна содержать следующие разделы, части:

- Введение.
Общая часть;
Технологическая часть;
Экономическая часть;
Заключение;
Список литературы
Приложения

Во введении рассматривается значимость профессии , актуальность темы, цели и задачи работы.

В общей части студент должен представить разделы, раскрывающие исследуемые вопросы по теме профессионального модуля или модулей: описать внешний вид модели, актуальное направление моды, детали кроя, используемое оборудование, инструменты, материалы,

В технологической части необходимо составить последовательность изготовления изделия в виде схемы, инструкционно-технологическую карту обрабатываемого узла,, описать правила выполнения техники безопасности и организации рабочего места. Кроме в описательной части должна быть представлена и графическая часть – внешний вид модели (чертежи, эскизы, схемы, рисунки).

Экономическая часть может содержать вопросы производительности труда, нормы выработки, оплаты труда, стоимости материалов, общей стоимости изделия. (Приложение Г).

В заключении подводятся итоги выполненной работы.

Список используемых источников отражает используемую литературу, в том числе учебники, пособия, журналы, интернет -ресурсы.

В приложения могут выносится схемы, рисунки, чертежи образцы материалов и.д.

По утвержденным темам руководители ПЭР разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента. Задания на ПЭР рассматриваются на заседании предметной цикловой комиссии, подписываются руководителем работы и утверждаются заместителем директора

В отдельных случаях допускается выполнение выпускной квалификационной работы группой студентов. При этом индивидуальные задания выдаются каждому студенту.

Задания выдаются заблаговременно, так как аттестуемый должен спроектировать, изготовить изделие (узел) и описать выполненные работы.

Выполненная работа в целом должна:

- соответствовать разработанному заданию;
- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;

- продемонстрировать требуемый уровень подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

ПЭР выполняется выпускником с использованием собранных им лично материалов, в том числе, в период прохождения производственной практики.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И РУКОВОДСТВО НАД ХОДОМ ВЫПОЛНЕНИЯ ПИСЬМЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Общее руководство и контроль над ходом выполнения выпускных квалификационных работ осуществляют заместитель директора по учебно - производственной работе.

Непосредственное руководство для подготовки ПЭР осуществляют руководители (мастера производственного обучения и преподаватели) и консультанты по отдельным частям ПЭР (экономическая часть, графическая часть,) назначенные распорядительным актом техникума из числа сотрудников.

Руководитель осуществляет теоретическую и практическую помощь в период написания работы.

Функции руководителя письменной экзаменацационной работы:

- разработка графиков контроля ПЭР;
- разработка методических рекомендаций к выполнению и оформлению ПЭР;
- разработка индивидуальных заданий;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения ПЭР;
- оказание помощи студентам в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения ПЭР;
- подготовка письменного отзыва на выполненную ПЭР.

В обязанности консультанта ПЭР входит:

- руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения ВКР в части содержания консультируемого вопроса;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы в части содержания консультируемого вопроса;
- разработка методических рекомендаций к выполнению и оформлению ВКР в соответствии требованиям ЕСТД и ЕСКД, ГОСТ 7.32.-2001«Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу «Отчет о научно-исследовательской работе», ГОСТ 7.1. –2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание», ГОСТ 7.82.–2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов» и (или) другим нормативным документам (в т.ч. документам СМК);
- контроль хода выполнения ВКР в части содержания консультируемого вопроса.

4. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ПИСЬМЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Правила оформления текста письменной работы определяются ЕСКД:

- ГОСТ 2.104-2006 «Межгосударственный стандарт. Единая система конструкторской документации. Основные надписи»,
- ГОСТ 2.105-95 «Межгосударственный стандарт. Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам»,
- ГОСТ 2.303-68 «Межгосударственный стандарт. Единая система конструкторской документации. Линии»,
- ГОСТ 8.417-2002 «Межгосударственный стандарт. Государственная система обеспечения единства измерений. Единицы величин».

Объем письменной экзаменацационной работы (ПЭР) составляет 18-25 страниц печатного текста без приложений.

Текст работы печатается шрифтом Times New Roman, размер- 14; межстрочный интервал – 1,5; абзацный отступ – 1,27; поля: по левому краю- 3 см, правому – 1,5 см, по верхнему и нижнему краю- 2 см, выравнивание по ширине.

ПЭР должна быть напечатана на стандартных листах формата А 4 с одной стороны листа и представлена в сброшюрованном виде или в папке.

Письменная экзаменацонная работа нумеруется, начиная с титульного листа, но номер страницы не ставится на титульном и следующем за ним листе (*Содержание*). Нумерация – сквозная. Считываются все страницы, какая бы информация на них ни была: текст, схемы, таблицы, графики, список литературы, приложения. Нумерация проставляется внизу страницы по центру. Приложения маркируются прописными буквами, после списка литературы, но их объём не ограничен и не включается в обязательное количество страниц работы. В содержании названия приложений не указываются.

1. **Титульный лист** оформляется по образцу и содержит: наименование учредителя, наименование организации, вид документа, тему, фамилию и инициалы автора, затем фамилию и инициалы руководителя (*Приложение Б*);

2. За титульным листом следует **Задание на выполнение письменной экзаменацонной работы** (*Приложение А*), которое подшивается, но не нумеруется.

3. Лист **Содержания** содержит перечень разделов письменной экзаменацонной работы с указанием номеров страниц, с которых начинаются разделы и подразделы работы (*Приложение В*)

5. Лист на котором ставится номер страницы - это **ВВЕДЕНИЕ** – присваиваем номер страницы 3.

Письменную экзаменацонную работу целесообразно построить по следующим разделам:

Введение.

1. Общая часть

1.1 Описание модели

1.2 Детали кроя (графическое изображение)

1.3 Характеристика ткани, применяемых материалов

1.4 Характеристика оборудования

2 Технологическая часть

2.1. Технологическая последовательность изготовления изделия

2.2. Технологическая карта изготовления узла

2.3. Безопасные условия труда

3 Экономическая часть

3.1. Стоимость материалов

3.2. Расчет заработной платы

3.3. Общая стоимость изделия, расчет цены реализации

Заключение

Список использованной литературы

Приложения

Текст основной части подразделяется на разделы и подразделы. Наименования разделов и подразделов должны быть краткими, состоящими из ключевых слов, несущих основную смысловую нагрузку. Переносы слов в заголовках не допускаются, точку в конце заголовка не ставят. Не допускается сокращение слов, подчеркивание. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Все наименования разделов, подразделов должны быть отражены в содержании и должны точно соответствовать их формулировке в содержании работы. Заголовок не должен быть последней строкой на странице.

Заголовки разделов пишутся по центру строки прописными (заглавными) буквами. Шрифт заголовка Times New Roman, размер - 14,

Подразделы пишутся с «красной» строки, нумеруются двойными арабскими цифрами (1.1, 1.2, 1.3, ...). Наименования подразделов записываются в виде заголовка строчными буквами, кроме первой прописной. Шрифт любого подзаголовка Times New Roman, размер - 14, выравнивание по ширине.

Текст ПЭР должен быть лаконичным, ясным и точным, изложенным грамотно, в соответствии с действующими правилами орфографии и пунктуации, от первого лица множественного числа.

Терминология ПЭР должна соответствовать специальным терминам, сокращения необходимо приводить согласно правилам орфографии и стандартам.

Запрещается использование в ПЭР мыслей, фраз, таблиц и фактов без указания источника заимствования. На все заимствования в тексте, дословные или смысловые, должна быть ссылка.

Применяемые термины и обозначения должны быть едиными во всем документе и соответствовать установленным стандартам или общепринятыми в научно-технической литературе. Не допускаются различные толкования.

При необходимости текст ПЭР должен сопровождаться рисунками, таблицами, чертежами и схемами, иллюстрациями. В тексте следует применять стандартную терминологию. Единицы физических величин следует приводить в международной системе СИ по ГОСТ 8.417-2002.

4.1 Рекомендации по написанию введения

Во введении раскрываются цели и задачи данной работы, краткое описание объекта, предмета и цель деятельности, соответствующее заданию ПЭР.

Цель может быть сформулирована при помощи глаголов: исследовать, изучить, проанализировать, систематизировать, осветить, изложить (представления, сведения), создать, рассмотреть, обобщить и т.д.

Для перехода к формулированию задач, можно использовать выражения: «основными задачами письменной экзаменационной работы являются...»; «в соответствии с поставленной целью определяются следующие задачи:...»; «для реализации поставленной в работе цели решаются следующие задачи:...»; «цель исследования заключается в ... и предполагает решение следующих задач». После вводной (переходной) фразы следует четко, под нумерацией сформулировать задачи.

Например, «Для реализации поставленной цели в работе решаются следующие задачи:

- проанализировать (подходы к проблеме, вопрос в литературе, документы и т.д.)...;
- выделить (выявить, выяснить)...;
- рассмотреть...;
- сравнить (провести сравнительный анализ)...;
- разработать (методику, документ, дополнения к инструкции и т.д.)...;
- дать характеристику (понятию, явлению и т.д.)...;
- выявить характерные черты...».

Формулировка задачи может соответствовать названиям разделов.

Например: описать технологический процесс выполнения швейного изделия (узлов); разработать инструкционно - технологическую карту; изучить оборудование, инструменты, приборы и приспособления, используемые в технологическом процессе.

Рекомендованный объем введения 1-2 стр.

4.2 Рекомендации по написанию раздела . Общая часть

В разделе по теме профессионального модуля (модулей) ПЭР раскрывается основное содержание вопроса на основе изучения теоретических источников и анализа практического опыта, полученного во время практики. Должны быть отражены следующие вопросы:

- Описание модели
 - Детали кроя (графическое изображение)
 - Характеристика ткани, применяемых материалов
 - Характеристика оборудования
- описание параметров режимов ведения процесса,
- охрана труда во время выполнения операций.

В разделах «Описание внешнего вида» необходимо представить выбранную модель заданного швейного изделия. Для наглядности вычерчивается эскиз изделия (рис. 1) или дается фотография его внешнего вида. Описание моделей выполняется по рекомендованной схеме:

- наименование, назначение, изделия и рекомендуемые материалы,
- описание спинки (вид сзади),
- описание полочки (вид спереди),
- описание рукава,
- описание воротника,
- описание отделки изделия.

Раздел «Детали кроя» должен содержать графический эскиз со спецификацией, в которой указывается название детали , количество деталей кроя.

Для описания оборудования, используемого в технологическом процессе необходимо обратить внимание на средства изготовления швейного изделия и особенности работы с ними. Выпускник должен показать, что кроме знаний, полученных на занятиях, во время прохождения производственной практики он ознакомился с новейшими достижениями науки и техники. Здесь студент может использовать выставочные каталоги фирм или следующую литературу: «Оборудование швейных предприятий» Исаев В. В., «Оборудование швейных предприятий» Ермаков А. С., «Оборудование швейного производства» Франц В. Я. и др.

Так как параметры и режимы технологического процесса зависят от свойств материалов, то необходимо в данном разделе описать материалы, используемые для изготовления швейного изделия. После описания свойств материалов приводят рекомендации по изготовлению и диапазоны режимов обработки, в том числе температуру, давление, влажность и продолжительность влажно – тепловой обработки. В процессе подготовки можно использовать следующие издания: «Материалы для швейных изделий» Баженов В. И., «Материаловедение швейного производства» Савостицкий Н. А., Амирова Э. К. и др.

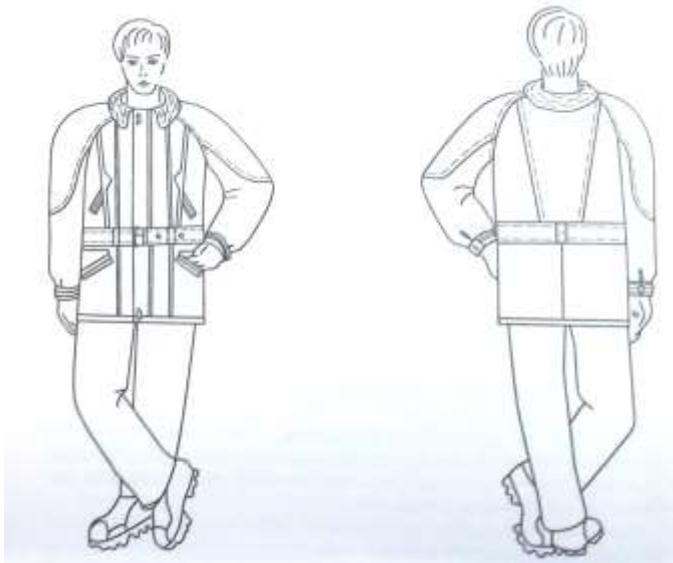


Рис.1 Эскиз модели демисезонной мужской куртки

4.3 Рекомендации по написанию раздела Технологическая часть

Раздел «Технологическая часть» должен выполняться в соответствии с требованиями, предъявляемыми к изготовлению инструкционно – технологических карт, или содержать описание технологического процесса изготовления швейного изделия.

Для описания технологического процесса можно использовать следующую литературу: «Технология швейного производства» Э. К. Амирова, А. Т. Труханова, О. В. Саккулина, Б. С. Саккулин; «Пошив изделий по индивидуальным заказам» М. А. Силаева и др.

В «Технологической части» составляется технологическая последовательность изготовления изделия в виде схемы.

На пример:

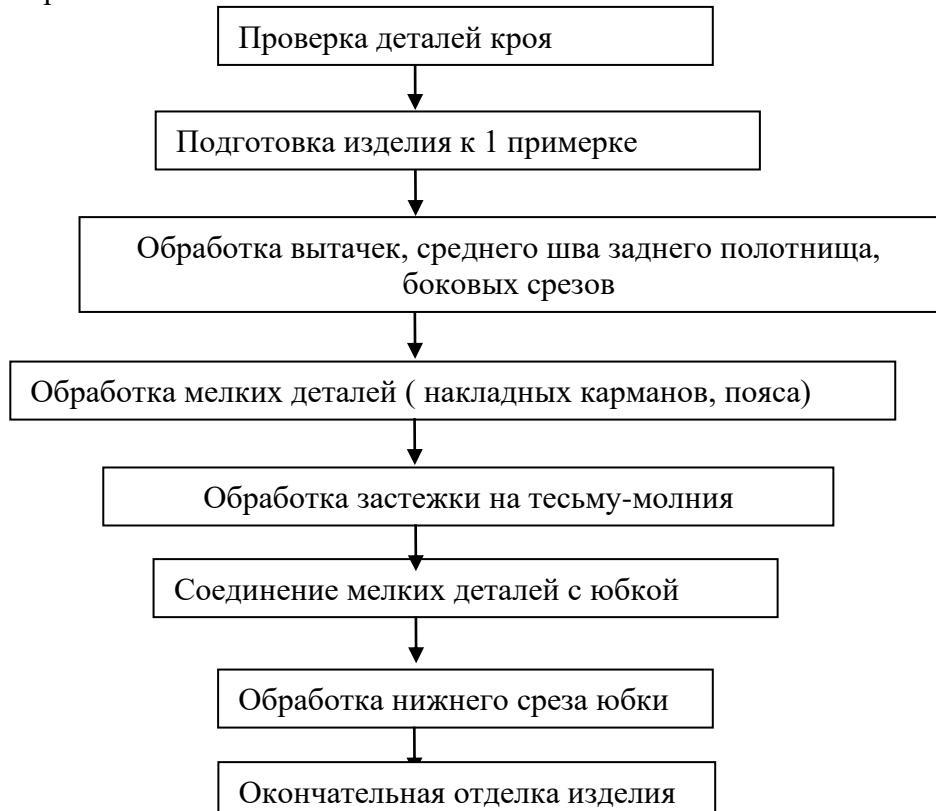


Рис.2 Пример схемы технологической последовательности изготовления изделия

4.4 Требования к модели изготавливаемого швейного изделия

Перед изготовлением изделия и описанием технологического процесса следует продумать изготавливаемую модель, выбрать материал для изделия и фурнитуру, а также учесть имеющееся оборудование и способы обработки. Следует помнить, что для получения высокой квалификации выбор модели должен соответствовать сложности изделия.

В качестве примера рассмотрим описание модели швейного изделия, которое выполняет выпускник.

Моделью является образец для изготовления какого-либо изделия. В задании определено изделие, но выпускник сам выбирает модель и перед построением конструкции делает эскиз (рисунок).

Для описания технологического процесса изготовления изделия необходимо иметь наглядное представление об его модели. Для этого делают эскиз. Эскиз можно заменить фотографией изделия или чертежом конструкции.

На эскизе или фотографии изделие показывают с двух сторон: вид спереди и вид сзади. Если имеются элементы, которые на эскизе выглядят непонятно, необходимо дать их укрупненный вид либо с помощью выносных стрелок на эскизе, либо на отдельном листе. Следует помнить, что все детали изделия должны быть отмечены на эскизе.

При вычерчивании чертежа конструкции или технологических схем применяют условные обозначения согласно ГОСТ 2.303-68. Линии должны быть четкими и ясными. При изображении модели на чертеже используют сплошную, штриховую и штрихпунктирную линии. Штриховой линией изображается на чертежах невидимый контур, а на эскизах и рисунках – линия строчки. Длина штрихов должна быть одинаковой. Штрихпунктирная линия применяется для изображения осевых и центральных линий.

Например, на рисунке 1 показан эскиз модели демисезонной куртки, выполненной из натуральной кожи. Слева дан вид спереди, справа – сзади. На эскизе не видны детали подкладки и нет четкости в деталях рукава, поэтому в ПЭР вводят описательную часть «Детали кроя», в которой дается перечень всех деталей изделия. Для наглядности можно представить изображение каждой детали схематично.

Пример 1. Куртка мужская демисезонная из натуральной кожи с отстегивающейся утепляющей прокладкой (см. рис. 1). Прямоугольного силуэта, умеренного объема с центральной бортовой застежкой на молнии и накладной планкой. Воротник отложной, с отстегивающимся меховым воротником. Рукава покроя реглан, состоящие из пяти деталей, с манжетой. Изделие отрезное по линии талии, с отлетным поясом. Полочка с накладной планкой состоит из трех частей. С прорезными карманами. Верхние и боковые карманы – с листочкой с втачными концами. На подкладке расположены два прорезных кармана в простую рамку. Спинка, как и полочка, состоит из пяти частей. Отделкой являются строчки, кнопки, пряжки. Фурнитура из имитации меди.

Пример 2. Жакет женский молодежный из крепа полуприлегающего силуэта с однобортной застежкой на четырех пуговицах. Спинка со средним швом и подкройными бочками. Полочка с подкройными бочками имеет два прорезных кармана в сложную рамку. Рукава двухшовные прямые. Воротник отложной с отворотами на лацкан. Жакет на подкладке.

4.5 Требования к составлению инструкционно – технологической карты.

Изготовление одежды – это процесс соединения мягких, податливых материалов в модное, подогнанное по фигуре изделие. Качество швейного изделия – плечевого,

поясного или другого – зависит преимущественно от рабочих и специалистов, выполняющих изготовление одежды. К ним всегда предъявляются высокие требования по знаниям, умениям и практическому опыту. Высококвалифицированные портные должны знать технологические особенности обработки швейных узлов и изделия в целом. Поэтому после обучения от них требуются знания о последовательности изготовления изделия, а также умения читать и навыки заполнять инструкционно – технологические карты обработки узлов.

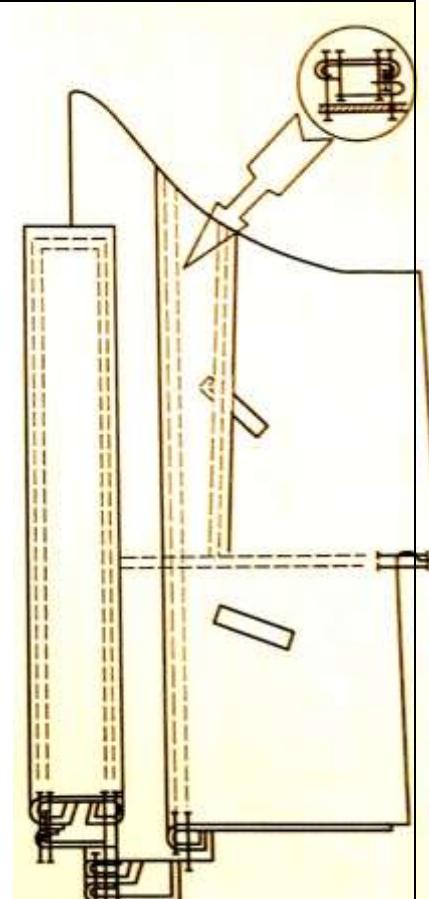
Знания технологии выполнения машинных и влажно – тепловых работ, наименований операций и грамотное чтение схем и рисунков позволяет портному повысить производительность труда на производстве.

Рассмотрим фрагмент инструкционно – технологической карты обработки изделия, аналогичные которой можно использовать для письменной экзаменационной работы.

Инструкционно - технологическая карта представляет собой описание обработки узлов, показанное в табличном виде. В таблице 1 и 2 приведены фрагменты инструкционно - технологических карт по технологическому процессу обработки полочки и карманов куртки мужской демисезонной. В этих таблицах дается технологическая последовательность обработки отдельных узлов. Далее описываются операции по соединению узлов в изделие.

На пример:

Таблица 1
Обработка полочки

№ п/п	Наименование операции	Технические условия	Применяемое оборудование, инструменты	Схема-эскиз
1	2	3	4	4
1	Обтачивать край отделочной детали полочки	Детали сложить лицевыми сторонами внутрь. Сметать шириной шва 0,4 см. Обтачивать шириной шва 0,5 см. Удалить нитки временного назначения. Высечь излишки ткани в углах до 0,2 см. Вывернуть на лицевую сторону, выметать кант со стороны нижней детали ширины 0,1 см. Произвести ВТО в два приема.	Игла № 4 Машина 1022-м, ножницы, распарывател ь/колышек.	

В инструкционно - технологической карте кроме граф с наименованием операции, техническими условиями и схемой технологической операции дается графа по оборудованию: последовательность операций в технологическом процессе и рекомендации по применению на данной операции того или иного класса

4.6 Выбор оборудования для изготовления швейного изделия

Наряду со специальными швейными машинами, швейными полуавтоматами и швейными установками появляются так называемые технологические модули, принцип действия которых заключается в управлении с помощью компьютера несколькими рабочими операциями в процессе одного технологического цикла.

Современное производство нуждается в высококвалифицированных кадрах, способных умело использовать новейшую технику. Поэтому при описании оборудования, инструментов, приспособлений, используемых в технологическом процессе, выпускник должен продемонстрировать свои полученные технические знания о швейных машинах и другом оборудовании швейного производства, а также показать умения в управлении новейшими машинами. Особое внимание следует обратить на выбор современных швейных машин и приспособлений, что иллюстрирует техническую и технологическую подготовленность выпускника. Машины, использованные при изготовлении изделия, заносят в инструкционно – технологическую карту с указанием фирмы или завода – изготовителя этих машин.

При составлении инструкционно – технологической карты выпускник должен знать швейное, утюжильное и другое оборудование, необходимое для обработки швейного изделия или технологической операции при его пошиве.

Для обработки изделия и, в частности, узла швейного изделия выбирается наиболее предпочтительное оборудование. Например, для выполнения отделочной строчки на костюме из имеющихся отечественных машин кл. 862 и кл. 1022 выбирают кл. 862, объясняя свой выбор тем, что эти машины имеют более предпочтительные технологические характеристики, чем машины кл. 1022. Для более легких тканей используется один класс оборудования, для тяжелых – другой.

4.7 Выбор материалов для изготовления швейного изделия

При производстве швейных изделий используются самые разные материалы: ткани, трикотажные и нетканые полотна, дублированные, пленочные материалы, натуральный и искусственный мех, кожа, пленки, нитки, клеевые, отделочные и подкладочные материалы, а также фурнитура. Технологические режимы изготовления швейных изделий зависят от свойств этих материалов.

Изготовление одежды начинается с выбора материалов. При этом выпускник решает двойную задачу, которая сводится к подбору материалов для изделия в зависимости от назначения и определению свойств этих материалов для обеспечения качественной их обработки.

Перечень основных свойств материалов в соответствии с требованиями, предъявляемыми при их подборе, многочислен. При выборе материалов следует выбрать такие, свойства которых отражают первостепенное значение для конкретного изделия. Необходимо учитывать функциональные требования, требования надежности, эргономические и конструкторско – технологические требования. Существующие стандарты на номенклатуру показателей качества материалов для конкретных видов швейных изделий помогут студенту в подборе материалов.

Огромное влияние на процесс производства одежды оказывают следующие свойства материалов: толщина, растяжимость, жесткость, сопротивление, раздвижка нитей в швах, осипаемость, термостойкость и др.

Толщина ткани – это высота переплетения пряжи.

Толщина материала – это высота расположения волокон или составных частиц (например, нетканых полотен). От толщины материала зависят величина припусков, ширина и конструкция швов.

Растяжимость – это свойство, характеризующее способность материала в процессе натяжения увеличиваться в размере, сохраняя при этом структуру. Для предохранения от растяжимости используют специальную кромку, прокладываемую вдоль шва.

Жесткость – это свойство, характеризующее способность материала сопротивляться изменению его формы. Жесткость ткани не позволяет придавать изделию нужные линии, ткани не драпируются. Одежда из ткани повышенной жесткости стесняет движения человека и плохо облегает фигуру. При стачивании материалов повышенной жесткости необходимо использовать способы охлаждения иглы в процессе шитья.

Сопротивление – это свойство, характеризующее способность материала противостоять каким-либо действиям, например, проколу или резанию. На сопротивление проколу или резанию материала влияют состояние и толщина инструмента, а также грамотное соединение материалов.

Раздвижка нитей в швах – это свойство, характеризующее способность переплетения ткани раздвигаться в области швов. Раздвижка нитей в швах происходит в тканях, имеющих малую плотность. Раздвигаются обычно нити в тех швах, которые в процессе носки одежды подвергаются многократным растяжениям.

Осыпаемость ткани – это свойство, заключающееся в том, что по обрезанным краям детали нити недерживаются в ткани и выскакивают, вследствие чего по краю среза образуется бахрома. Осыпаемость определяет прочность шва и вызывает необходимость увеличения его ширины при большой величине осыпаемости.

Термостойкость – это свойство, характеризующее способность материала выдерживать высокую температуру.

Неверный учет этих свойств может отрицательно повлиять на процесс изготовления изделия.

Кроме правильного подбора материалов студент должен рационально осуществить и подбор ниток.

Швейная нитка – это высококачественная протяжная тонкая ровная скрученная пряжа или нить с особыми свойствами, которые позволяют использовать её в швейной машине для соединения деталей. Так как швейные нитки являются основным материалом для соединения деталей одежды из тканей, нетканых и трикотажных полотен, меха, кожи и других материалов, то от их правильного подбора зависит качество изделия. При этом выпускник должен учитывать соответствие волокнистого состава ниток и изготавливаемого изделия, толщину материала и технологические особенности проведения процесса. Но нитки могут быть взаимозаменяемы. В таблице 3 приведены примеры заменяемости ниток для обеспечения их правильного подбора.

Таблица 3
Взаимозаменяемость швейных ниток по толщине

Торговый номер		Условный номер	
Нитки хлопчатобумажные	Нитки из натурального шелка	Комплексные синтетические нитки	Армированные нитки
1	2	3	4
80 в 3 сложения	65	Лавсановые 22Л	20ЛХ
80 в 4 сложения	65а	Лавсановые 22Л	20ЛХ
80 в 6 сложений	65а	Лавсановые 22Л	20ЛХ
60 в 3 сложения	65а	Лавсановые 22Л	20ЛХ
60 в 6 сложений	33	Лавсановые 33Л	20ЛХ

50 в 3 сложения	33а	Лавсановые 33Л	30ЛХ
50 в 4 сложения	33а	Лавсановые 33Л	30ЛХ
50 в 6 сложений	33а	Лавсановые 33Л	30ЛХ
40 в 3 сложения	18	Лавсановые 60Л	30ЛХ
60 в 6 сложений	18а	Капроновые 50К	44ЛХ
30 в 3 сложения	18а	Капроновые 30К	44ЛХ
30 в 4 сложения	18а	Капроновые 30К	44ЛХ
30 в 6 сложений	18а	Капроновые 30К	44ЛХ

При изготовлении швейных изделий применяют как ручные, так и машинные иглы. В таблице 4 даны рекомендации по подбору ручных игл при выполнении ручных операций по пошиву изделия. Кроме того, при подготовке к пошиву ведется подбор машинных игл и дополнительных материалов для обеспечения качества изделия.

Таблица 4
Применение ручных игл и ниток в зависимости от вида ткани

Наименование ткани	Номер иглы	Диаметр иглы, мм	Длина иглы, мм	Номер ниток	
				хлопчатобумажных	шелковых
1	2	3	4	5	6
Платьевые и бельевые	1,2,3	0,6.....0,7	30.....40	80,60,50	65.....75
Костюмные	4,5,6	06.....0,9	30.....40	50,40	25
Пальтовые	7,8,9,10	1,2.....1,3	40.....50	40,30	18

Например, при стачивании материалов повышенной жесткости для уменьшения нагрева иглы при пошиве рекомендованы иглы с хромированной поверхностью, так как при прокалывании ткани они меньше нагреваются от трения, а во избежание налипания волокон на иглу при использовании материалов с большим содержанием синтетических волокон осуществляется замасливание ниток или воздушно-водяное охлаждение иглы. Существуют таблицы подбора ниток и машинных игл в соответствии с используемыми тканями.

Нитки имеют торговые номера (нитки, поступающие в продажу), а также условные номера (нитки, применяемые в производстве).

При выборе торговых номеров швейных ниток следует руководствоваться следующими рекомендациями:

№ 10 – для спецодежды из пропитанных тканей, для пришивания пуговиц к верхней одежде и разметки пройм;

№ 20 – для изделий из брезента;

№ 30 – для верхней одежды из грубосуконных тканей;

№ 40 – для пальто и костюмов из различных тонкосуконных и гребенных тканей, из хлопчатобумажных одежных тканей;

№ 50 – для платьев из шерстяных и штапельных тканей и белья из хлопчатобумажных тканей средней толщины;

№ 60 – для платьев и белья из тонких хлопчатобумажных тканей и тканей из искусственного волокна;

№ 80 – для платьев и белья из тонких хлопчатобумажных тканей и вискозных тканей при обработке краевой и ажурной строчками;

№ 100 – 120 – для платьев, блузок и белья из тонких шелковых и капроновых тканей, для машинной вышивки на тонких тканях.

Правильный выбор различных материалов для изготовления швейного изделия гарантирует выпуск продукции высокого качества.

При описании материалов в ПЭР рекомендуется строить таблицу, в которую заносят следующие данные: наименование всех материалов, используемых в изделии, волокнистый состав (для тканых и нетканых материалов), толщина и предлагаемые режимы влажно – тепловой обработки материала заданного изделия и даются общие рекомендации по подбору и его обработке в зависимости от назначения и модных тенденций. Для наглядности таблицу можно дополнить графой «Образец», в которой крепится небольшой кусочек материала.

4.8 Контроль качества изготавливаемого изделия

Контроль – это наблюдение в целях проверки или надзора.
При изготовлении швейного изделия необходимым требованием является качество.

Качество – это совокупность существенных признаков, свойств, особенностей, отличающих изделие от эталона и определяющих степень его достоинства.

Качество швейного изделия зависит от правильного выбора материалов, края и изготовления. В процессе изготовления изделия проверка качества изделия осуществляется самим выпускником и консультантами его работы – преподавателем или мастером производственного обучения. Проверка качества проходит в начале работы, во время и после выполнения технологической операции, после завершения этапа работ и на конечной стадии, после изготовления изделия.

К недопустимым дефектам при оценке качества работы относятся:

- нарушение общего баланса изделия, вследствие чего происходит расхождение полочек или излишний заход одной полочки на другую, а также аналогичный случай в шлицах;
- натяжение или слабина лацканов, воротников, подбортов, клапанов и других обтачных деталей;
- перекосы и заломы на изделии;
- изменение посадки или неправильное ее распределение на окате рукава, отклонение рукавов вперед или назад, искривление швов втачивания рукавов;
- неправильное соединение прокладок, подкладки с изделием, вследствие чего изделия или отдельные детали могут быть деформированы;
- нарушение направления ворса, нитей основы на деталях изделия;
- несоответствие цвета ниток цвету материала, разрывы строчек, пропуски стежков;
- несовпадение рисунков в изделиях из тканей с ярко выраженным рисунком;
- укорочение верхней стороны шлицы или борта относительно нижней;
- отсутствие прокладок, необходимых в соответствии с техническим описанием;
- опалы с лицевой стороны;
- наличие лас и прилеганий швов.

Если необходимо, дефекты оформляются в табличной форме, с помощью описания или в виде схем.

Выпускник при подготовке ВКР должен иметь представление о контроле качества и уметь отличать качественно изготовленное изделие от изделия с наличием дефектов. Во время защиты работы аттестационная (экзаменационная) комиссия вправе задать вопрос, связанный с определением качества швейного изделия.

4.9 Передовые приемы и прогрессивная технология

Трудовой прием – это законченный комплекс трудовых действий, производимых непрерывно и связанных единым назначением – необходимостью выполнить часть операции. Трудовые приемы бывают основные (приемы по изготовлению) и вспомогательные (для обеспечения работы).

Трудовые действия – это совокупность трудовых движений, выполняемых рабочим.

Трудовые движения – это перемещение рук, ног, пальцев, корпуса тела, выполняемое человеком в процессе труда.

Совершенствование приемов труда сводится к совершенствованию трудовых движений, из которых состоит прием. Для этого на предприятиях или в организациях проводят изучение, анализ, обобщение передового опыта и проектируют рациональные приемы труда.

Рациональные, или передовые, приемы труда (работы) могут повлечь за собой необходимость в перепланировке рабочего места и механизации отдельных элементов трудового процесса.

При проектировании методов обработки учитывают требования действующих стандартов, типовых методов пошива и прогрессивной технологии, направление моды, тип предприятия, имеющиеся кадры и оборудование.

Для обработки изделия применяют методы, принятые на данном предприятии, и технологию передовых швейных предприятий, а также фирм, изготавливающих одежду по индивидуальным заказам. Последовательность обработки и монтаж деталей и узлов одежды обусловлены конструкцией изделия и числом примерок при изготовлении по индивидуальным заказам.

Выпускник может поделиться полученным во время практики опытом. Можно, например, дать из практической части работы описание приемов работы на новейшем оборудовании или с использованием средств малой механизации, которые приводят к повышению производительности труда при изготовлении заданного изделия. Здесь же могут быть представлены рекомендации по использованию трудовых приемов по обработке изделий, например, из нетрадиционных материалов, если они применялись в изделии.

В ПЭР студент может показать приемы работы, которые он использовал при изготовлении изделия или наблюдал во время прохождения производственной практики и теперь рекомендует принять при массовом изготовлении предлагаемого швейного изделия. Наглядность изображения должна подтверждаться грамотным описанием. Например, выпускник рекомендует использовать многослойное контактное приспособление (рис. 4).

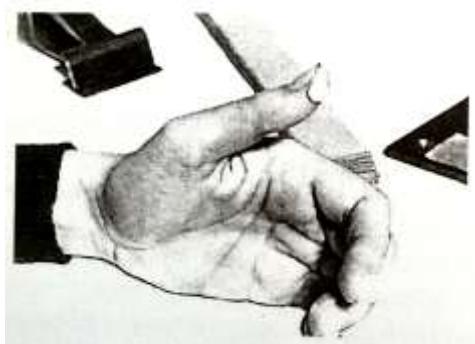


Рис. 4. Иллюстрация многослойного контактного приспособления

Кроме приложенной фотографии он может описать работу с таким приспособлением: «Перед использованием с приспособления снимают защитный слой и наклеивают плоской стороной на обезжиренный палец так, чтобы приспособление располагалось в рабочей зоне пальца. Контактное многослойное приспособление используют для отлишивания деталей в пачке края, что облегчает разъединение слипшихся деталей. Это достигается за счет шероховатости поверхности приспособления».

Выпускник должен иметь представление о проектировании методов обработки швейных изделий. Способы обработки и сборки деталей в готовое швейное изделие могут быть последовательными, параллельными, параллельно – последовательными.

Во время защиты ПЭР студент знакомит с методами изготовления изделия. Он должен показать, какие из методов использовались. Например, можно отметить, что в работе

использовался параллельный метод обработки на прессе при соединении клеевой прокладки с основной деталью и формирование детали, также параллельно – последовательный метод пошива на двухигольной машине при отделке.

Способы обработки изделия выпускник показывает на рисунках (эскизах), а затраты времени, расчеты экономии времени и рост производительности труда сводит в разделе 2. Экономическая часть.

В завершении описания технологического процесса необходимо подчеркнуть значимость проблемы повышения эффективности применения показанных методов в условиях работы по прогрессивным технологиям на предприятии и рассказать о методах стимулирования рабочих, занимающихся внедрением новых технологий.

В ПЭР выпускнику необходимо сделать акцент на то, что наиболее прогрессивным методом организации технологических процессов является поточный метод. Наиболее приемлемый в настоящее время бригадный метод организации труда подразумевает специализацию рабочих по видам работ. Однако при изготовлении сложных изделий, изделий для заказчиков с нестандартными фигурами рекомендуется индивидуальный пошив, который выполняется либо в специальных пошивочных организациях – ателье, либо у частных предпринимателей.

4.10 Безопасные условия труда и организация рабочего места

Правильная организация труда и рабочего места, а также соблюдение правил безопасности труда повышает производительность труда работника, а вследствие этого и его заработную плату.

Портной в процессе работы может выполнять как ручные, так и машинные работы.

При ручных работах организация рабочего места зависит от положения работающего. Эти работы выполняются либо сидя, либо стоя. Рабочее место для ручных работ, выполняющихся стоя, оборудуют подставкой для ног.

Площади рабочих мест зависят от изготавливаемых изделий.

Положительное влияние на работающего оказывает правильная посадка и осанка. По требованиям стандарта расстояние от глаз работающего до изделия должно быть 25...35 см. Соблюдение этого норматива достигается за счет регулировки высоты стула. Не исключается возможность поворота и изменения опоры для спины и изменения формы спинки стула.

Обязательным условием для работы портного являются хорошее местное освещение рабочей зоны, гладкость поверхности стола, наличие оборудованных приспособлений и удобство крепления инструментов. При работе за швейной машиной следует соблюдать правила безопасности труда.

По окончании работ необходимо тщательно убрать рабочее место, все детали и изделия аккуратно сложить в специальные ящики. От аккуратности работника зависят качество изделия и производительность труда.

Для повышения производительности труда на рабочее место для хранения ножниц, игл и булавок прикрепляют специальную намагниченную ленту со стороны рабочей руки.

Знание этих рекомендаций позволит рабочим добиваться положительных результатов пошива изделий.

4.11 Рекомендации по написанию раздела «Экономическая часть»

Общая стоимость материалов состоит из стоимость отдельных наименований.

Целесообразно представить данные в таблице

На пример:

№	Наименование	Кол-во	Цена за 1 шт., руб.	Общая стоимость, руб.
1	Основная ткань	0,9 м	230	207

2	Прокладочная ткань	0,1	150	15
3	Нитки	4	25	100
4	Тесьма-молния	1	28	28
5	Итого			350

4.12 Расчет заработной платы

Организация оплаты труда на предприятии основывается на следующих принципах:

- вознаграждение работников в размерах, объективно отражающих количество и качество затраченного ими труда и результаты их работы;
- предоставление предприятиям максимальной самостоятельности в вопросах оплаты труда;
- государственная регламентация размеров минимальной заработной платы.

Заработка плата – это вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы.

Организацию оплаты труда на предприятиях промышленности можно представить в виде двух систем оплаты труда – повременной и сдельной.

При *повоременной* системе оплаты мерой труда является отработанное время, а заработка начисляется в соответствии с тарифной ставкой работника за фактически отработанное время.

Повременную оплату труда $Z_{\text{пов}}$ рассчитывают по формуле:

$$Z_{\text{пов}} = P_{\text{пов}} * T_{\phi},$$

где

$P_{\text{пов}}$ – расценка за установленное время работы (руб.);

T_{ϕ} – фактическое время работы за расчетный период (ч).

При *сдельной* системе оплаты мерой труда является выработанная рабочим продукция, и заработка зависит от количества и качества произведенной рабочим продукции.

Сдельную оплату труда Z_c рассчитывают по формуле:

$$Z_c = P_c * B,$$

где

P_c – сдельная расценка за единицу изготовленной продукции (руб.);

B – количество изготовленной продукции за расчетный период.

Сдельная расценка:

$$P_c = T_{\text{ст}} * H_{\text{вр}},$$

где

$T_{\text{ст}}$ – тарифная ставка, соответствующая разряду работы (руб.);

$H_{\text{вр}}$ – норма времени, необходимая для выполнения работы (ч).

В работе студенту необходимо обратить внимание, что основными формами оплаты труда работников швейного производства являются повременно – премиальная, сдельно – премиальная, косвенно – сдельная, сдельно – прогрессивная и аккордно – сдельная.

Выпускник должен иметь представление и о роли в материальном стимулировании труда доплат, надбавок и других типов выплат. Все виды доплат подразделяются на две группы: компенсационные и стимулирующие.

Компенсационные выплаты предусмотрены за условия труда, отклоняющиеся от нормальных, за работу в вечернее и ночное время и т. д.

Стимулирующие выплаты – это доплаты и надбавки за высокую квалификацию, профессиональное мастерство, премии, вознаграждения и т. д.

«Экономическая часть» является дополнительным при выполнении ПЭР, но показывает высокую степень подготовки портного.

Общая стоимость изделия

Общая стоимость изделия складывается из стоимости материалов и размера заработной платы с налогами и начислениями.

4.13 Рекомендации по написанию ЗАКЛЮЧЕНИЯ

Заключение в работе, как и «Введение», с которым оно логически связано, это одно из самых важных элементов работы. Оно подводит итоги о проделанной работе, которая была подробно отражена во всем тексте, содержит выводы и выдвигает предложения. Очень важно, включить свое мнение.

В начале заключения необходимо описать выполненные работы. Напомнить цели и задачи данной работы, были ли они выполнены полностью, какие задачи не были выполнены.

Основу заключения в ПЭР должны составлять именно выводы, полученные в ходе написания работы.

В конце каждой главы необходимо кратко изложить весь материал (один-два абзаца). Если студенты это делали, то просто нужно будет собрать вместе сделанные ранее выводы и обобщить их. Т.е. проанализировать, оценить полученные данные и сделать единый вывод о проделанной работе. Он должен ответить на главный вопрос работы. Ключевой вывод соответствует названию работы и поставленной на его начальном этапе цели.

Неплохо бы в заключительной части озвучить своё видение ситуации и предложить методы её решения. Возможно, некоторые аспекты нуждаются в более глубоких исследованиях.

У комиссии должно сложиться твердое мнение, что исполнитель достоверно изучил избранную тему, хорошо в ней разбирается и сможет без труда ответить на все интересующие вопросы.

Можно использовать фразы:

- В теоретической части работы мною был рассмотрена проблема...
- В первой части работы было изучено...
- Теоретическая часть работы посвящена ...
-

4.14 Рекомендации по написанию СПИСКА ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ

Список используемых источников и литературы является простейшим библиографическим пособием, поэтому каждый документ, включенный в список, должен быть описан в соответствии с требованиями Государственных стандартов. Список литературы должен включать все использованные источники (не менее 7), которые

следует располагать по алфавиту (исходя из фамилии авторов). Источники литературы должны быть не старше 5 лет.

При описании книг указывается:

Фамилия и инициалы автора (авторов). Полное название книги (с подзаголовками, которые могут идти после запятой, через точки, после двоеточия, в скобках и т.п.), после косой черты данные о редакторе (если книга написана группой авторов), после тире – название города, в котором издана книга, после двоеточия название издательства, которое ее выпустило, без кавычек, опуская слово «издательство», затем, после запятой, год издания без слова «год», после точки и тире - количество страниц.

Например: Ковалев Н.И., Куткина М.М., Кравцова В.А. Технология приготовления пищи. Учебник для средних специальных учебных заведений./ Под редакцией доктора технических наук, профессора М.А. Николаевой – М.: Деловая литература, Омега-Л, 2005. – 480 с.

При описании статей указывается:

Фамилия и инициалы автора (авторов). Название статьи. Две косые черты, название журнала или сборника. – Год издания. – Номер журнала, номер выпуска. - Номера страниц, на которых напечатана статья.

Например:

Ильин А.С. Принцип кимоно // Гастроном. – 2009. - №10 (93) – с. 36 – 44.

При использовании информации из интернет - источников указывается адрес веб - страницы со ссылкой на данный документ.

Например:

http://www.gastronom.ru/artikle_recipe

4.15 Оформление иллюстраций

К иллюстрациям относятся: фотоснимки, репродукции, рисунки, эскизы, чертежи, планы, карты, схемы, графики, диаграммы и др. Использование их целесообразно только тогда, когда они заменяют, дополняют, раскрывают или поясняют словесную информацию, содержащуюся в письменной экзаменационной работе. Количество иллюстраций должно быть достаточным для пояснения излагаемого текста. Иллюстрации могут быть расположены как по тексту документа (возможно ближе к соответствующим частям текста), так и в конце его.

Правила оформления иллюстраций:

- иллюстрации обозначают словом «Рис.» и нумеруют арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всего текста;
- если в тексте только одна иллюстрация, то ее не нумеруют и слово «Рис.» не пишут;
- слово «Рис.», порядковый номер иллюстрации и ее название помещают под иллюстрацией по центру. При необходимости перед этими сведениями помещают поясняющие данные;
- иллюстрации располагаются непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице.

На все иллюстрации в тексте должны быть ссылки:

Например:

На рис. 4. представлено расположение многослойного контактного приспособления.

Или

Расположение многослойного контактного приспособления представлено на рис. 4.

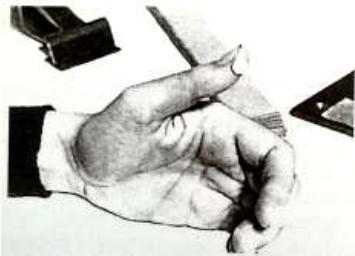


Рис. 4. Иллюстрация многослойного контактного приспособления

4.16 Оформление таблиц

Приводимый в работе цифровой материал целесообразно оформлять в виде таблиц, что способствует лучшей наглядности и удобству сравнения показателей. Каждая таблица должна иметь заголовок, который помещают под словом «Таблица» и начинают с прописной буквы. Располагать таблицы следует так, чтобы их можно было читать без поворота текста, если же это невозможно, то размещают так, чтобы текст поворачивался по часовой стрелке.

Таблицы нумеруются арабскими цифрами. Над левым верхним углом таблицы помещают надпись «Таблица» с указанием порядкового номера таблицы, который состоит из номера таблицы. Например: Таблица 1.

Если в работе только одна таблица, то ее не нумеруют и слово «Таблица» не пишется.

Таблица должна размещаться сразу после ссылки на неё в тексте письменной экзаменационной работе. Ссылки на таблицы в тексте пишут так: (см. табл. 1) или «приведенные в табл. 2.» и т.д.. При переносе таблицы на следующую страницу необходимо пронумеровать графы и повторить их нумерацию на следующей странице. Эту страницу начинают с записи «продолжение таблицы 1.»

Размер текста в таблицы – 12 пт, начертание – обычные, обрамление таблицы – сплошная линия толщиной 0,5 пт. Если цифровые данные в таблице не приводятся, то ставится в ячейке прочерк.

Пример оформления таблицы:

Таблица 4

Применение ручных игл и ниток в зависимости от вида ткани

Наименование ткани	Номер иглы	Диаметр иглы, мм	Длина иглы, мм	Номер ниток	
				хлопчатобумажных	шелковых
1	2	3	4	5	6
Платьевые и бельевые	1,2,3	0,6.....0,7	30.....40	80,60,50	65.....75
Костюмные	4,5,6	06.....0,9	30.....40	50,40	25
Пальтовые	7,8,9,10	1,2.....1,3	40.....50	40,30	18

Пример оформления таблицы на двух страницах:

Таблица 4

Применение ручных игл и ниток в зависимости от вида ткани

Наименование ткани	Номер иглы	Диаметр иглы, мм	Длина иглы, мм	Номер ниток	
				хлопчатобумажных	шелковых
1	2	3	4	5	6
Платьевые и бельевые	1,2,3	0,6.....0,7	30.....40	80,60,50	65.....75

Наименование ткани	Номер иглы	Диаметр иглы, мм	Длина иглы, мм	Номер ниток	
				хлопчатобумажных	шелковых
1	2	3	4	5	6
Костюмные	4,5,6	06.....0,9	30.....40	50,40	25
Пальтовые	7,8,9,10	1,2.....1,3	40.....50	40,30	18

4.17 Оформление приложений

Приложения призваны облегчить восприятие содержания работы, и могут включать: материалы, дополняющие текст, промежуточные формулы и расчеты, таблицы вспомогательных данных, иллюстрации вспомогательного характера, инструкции, анкеты, методики; описания характеристики материалов, инструментов, оборудования, применяемых при выполнении работы; протоколы испытаний, заключения экспертизы, акты внедрения и т.д.

Правила представления приложений.

- приложения помещают в конце письменной работы;
- каждое приложение должно начинаться с новой страницы и иметь содержательный заголовок;
- приложения нумеруют арабскими цифрами порядковой нумерацией. Номер приложения размещают в правом верхнем углу после слова "Приложение";
- приложения должны иметь общую с остальной частью письменной экзаменацонной работой сквозную нумерацию страниц.

На все приложения в письменной работе должны быть ссылки.

5. ОТЗЫВ О ПИСЬМЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ РАБОТЕ

Завершенная письменная работа передается студентом за две недели до защиты для проверки руководителю работы и для написания письменного отзыва.

Письменный отзыв на работу даёт руководитель ПЭР, который должен включать:

- заключение о соответствии ПЭР заявленной теме и заданию на нее,
- соответствие заданию по объему и разработке основных разделов ПЭР,
- оценку качества выполнения каждого раздела ПЭР,
- указание положительных сторон;
- указания на недостатки в пояснительной записке, ее оформлении, если таковые имеются.

Кроме того, в отзыве оценивается обоснованность и правильность принятых технических решений и приведенных расчетов, грамотность и ясность изложения текста записи, оформление ПЭР в соответствии с требованиями Единой системы технологической документации (ЕСТД), Единой системы конструкторской документации (ЕСКД) и оформление списка литературы в соответствии с требованиями ГОСТ 7.0.5-2008

В конце отзыва дается общая оценка ПЭР по пятибалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Содержание отзыва доводится до сведения обучающегося не позднее, чем за день до защиты.

Внесение изменений в ПЭР после получения отзыва не допускается.

Полностью готовая ПЭР вместе с отзывом сдается обучающимся руководителю работы, а руководитель работы сдает заместителю директора по УПР.

Заместитель директора по УПР после ознакомления с отзывом выносит вопрос о допуске обучающегося к защите на заседании педагогического совета, после чего передает ПЭР в ГЭК. Допуск к защите оформляется приказом директора техникума.

6. ЗАЩИТА ПИСЬМЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Защита производится на открытом заседании государственной экзаменацонной комиссии (ГЭК). По результатам государственной итоговой аттестации выпускников принимается решение ГЭК о присвоении уровня квалификации и выдаче выпускнику документа установленного образца о среднем профессиональном образовании.

Защита письменной экзаменацонной работы включает доклад выпускника (не более 10-15 минут), чтение отзыва, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя ПЭР.

Во время доклада обучающиеся могут использовать подготовленную электронную презентацию из 7-10 слайдов, раскрывающих содержание письменной экзаменацонной работы. В презентации допускаются различные эффекты, однако они не должны мешать доведению до сведения ГЭК смысла работы.

Доклад должен быть подготовлен. Главное в докладе – донести до членов экзаменацонной комиссии основное содержание работы, ценность полученных результатов, умение анализировать и обобщать теоретические, практические, экспериментальные данные и результаты исследований.

Результат государственной (итоговой) аттестации фиксируется в протоколе заседания ГЭК и объявляются выпускникам в тот же день, в который проходили аттестационные испытания.

7. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПИСЬМЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Защита письменной экзаменацонной работы оценивается государственной экзаменацонной комиссией в баллах: отлично (5), хорошо (4), удовлетворительно (3), неудовлетворительно(2).

В критерии оценки уровня подготовки выпускника входят:

- полнота выполнения письменной экзаменацонной работы в соответствии с заданием;
- выполнение пояснительной записи с учётом требований стандартов, предъявляемых к текстовым документам, наличие в ней необходимых разделов, полнота содержания и последовательность изложения материала;
- свободное владение материалом;
- обоснованность, логическая последовательность, техническая грамотность, четкость, краткость устного доклада выпускника при защите письменной экзаменацонной работы;
- обоснованность, логичность, четкость, краткость изложения ответов на дополнительные вопросы государственной экзаменацонной комиссии;
- отзыв руководителя на письменную экзаменацонную работу.

Карта оценивания письменной экзаменационной работы /выпускной квалификационной работы

(Ф.И.О. обучающегося)

№ п/ п	Показатели и критерии оценивания	Балл ы	Весово й коэффициент	Факт. кол-во баллов
	<i>Структура ПЭР/ВКР</i>			
1	Структура работы соответствует заданию, в наличии все требуемые разделы	3	2	
	Структура работы имеет несущественное несоответствие заданию	2		
	Структура работы имеет существенное несоответствие заданию	1		
	Структура работы не соответствует заданию	0		
2	<i>Соответствие содержания работы теме, цели и задачам</i>			
	Полное соответствие	3	2	
	Частичное несоответствие	2		
	Низкая степень соответствия	1		
	Полное несоответствие	0		
3	<i>Полнота раскрытия темы</i>			
	Тема письменной экзаменационной работы раскрыта полностью, приведены необходимые пояснения, аргументы, сделаны выводы	3	3	
	Тема письменной экзаменационной работы раскрыта полностью, однако приведены не все необходимые пояснения и (или) аргументы	2		
	Тема письменной экзаменационной работы раскрыта частично, нет необходимых пояснений и (или) аргументов, не сделаны выводы по работе	1		
	Тема письменной экзаменационной работы не раскрыта	0		
4	<i>Логика изложения материала ПЭР/ВКР</i>			
	Все структурные элементы работы логично организованы в систему, прослеживается логика в раскрытии темы	3	2	
	Все структурные элементы работы логично организованы в систему, логика в раскрытии темы частично нарушена	2		
	Структурные элементы работы связаны между собой, но нет логики в раскрытии темы	1		
	Структурные элементы работы не связаны между собой, нет логики в раскрытии темы	0		

	Соблюдение требований ГОСТ к оформлению ПЗ		
5	Требования ГОСТ соблюдены полностью	3	2
	Имеются незначительные отклонения от ГОСТ	2	
	Есть существенные нарушения требований ГОСТ	1	
	Требования ГОСТ не соблюдены в целом	0	
6	Содержание и оформление графической части работы		
	Соответствие графической части содержанию работы и соблюдение требований ГОСТ к оформлению чертежей	3	2
	Соответствие графической части содержанию работы, имеют место незначительные отклонения от требований ГОСТ к оформлению чертежей	2	
	Частичное соответствие графической части содержанию работы, имеют место нарушения требований ГОСТ к оформлению чертежей	1	
	Полное несоответствие графической части содержанию работы и несоблюдение требований ГОСТ к оформлению чертежей	0	
7	Практическая часть работы		
	Выполнена в соответствии с требованиями, без отклонений от нормативов	3	3
	Имеется несущественное отклонение от нормативов	2	
	Имеется существенное отклонение от нормативов	1	
	Не соответствует требованиям в полной мере	0	
Максимальный балл			48
Итоговый балл			
Оценка			

Перевод в оценку:

44 - 48 б. – «5»;

38 - 43 – «4»;

33 - 37 – «3».

Если набрано 32 и менее баллов, работа не оценивается

Карта оценивания защиты выпускной квалификационной работы

Ф.И.О. уч-ся _____

№ п/п	Показатели и критерии оценивания	Баллы	Весовой коэффициент	Факт. кол-во баллов
1	Качество содержания доклада			
1	В докладе полностью раскрыто основное содержание ПЭР/ДР правильно расставлены акценты	3	2	
1	В докладе раскрыто содержание темы, но не расставлены акценты по степени важности	2		
1	Недостаточно раскрыто содержание работы	1		
2	Нераскрыто содержание работы	0		
2	Логика изложения			
2	Доклад выстроен логично, все звенья выступления связаны между собой	3	2	
2	Логика доклада частично нарушена	2		
2	Логика доклада существенно нарушена	1		
2	Логика в докладе отсутствует	0		
3	Использование графических материалов (плакатов, чертежей, раздаточного материала) во время доклада			
3	Во время доклада рационально используются чертежи, схемы, технологические карты (инструкционно-технологические карты), дает необходимые пояснения	3	3	
3	Во время доклада используются не все чертежи, схемы, технологические карты (инструкционно-технологические карты), не даны все необходимые пояснения	2		
3	Во время доклада практически не используются чертежи, схемы, технологические карты (инструкционно-технологические карты), не даны необходимые пояснения	1		
3	Во время доклада не используются чертежи, схемы, технологические карты (инструкционно-технологические карты), не даны необходимые пояснения	0		
4	Владение терминологией, культура речи			
4	В докладе используются профессиональные термины, культура речи высокая	3	2	
4	В докладе используются профессиональные термины, но имеются несущественные ошибки в профессиональной терминологии, культура речи высокая	2		
4	В докладе используются профессиональные термины, но имеются существенные ошибки в профессиональной терминологии, культура речи достаточно высока	1		
4	В докладе практически не используются профессиональные термины, культура речи отсутствует	0		
5	Качество ответов на вопросы членов ГЭК			
5	Правильные и полные ответы на все дополнительные вопросы	3	2	

	Правильные, но недостаточно полные ответы на дополнительные вопросы	2		
	Ответы на дополнительные вопросы не даны	1		
	Не на все дополнительные вопросы даны правильные ответы	0		
6	<i>Деловые и волевые качества, демонстрируемые обучающимся во время защиты</i>			
	Доклад эмоциональный, четкий, обучающийся ведет себя уверенно	3	2	
	Доклад четкий, не эмоциональный, обучающийся ведет себя достаточно уверенно	2		
	Доклад неэмоциональный, обучающийся ведет себя неуверенно	1		
	Обучающийся ведет себя неуверенно, сбивается при изложении доклада	0		
7	<i>Соблюдение регламента доклада</i>			
	Регламент выдержан полностью	3	1	
	Незначительное отклонение от регламента	2		
	Значительное отклонение от регламента	1		
	Регламент не выдержан	0		
	Использование ИКТ при защите ВКР	2 балла		
	Максимальный балл			50
	Итоговый балл			
	Оценка			

Перевод в оценку:

46 - 50 б. – «5»;
38 - 45 – «4»;
33 - 37 – «3».

Если набрано 32 и менее баллов, защита не оценивается

8. ХРАНЕНИЕ ПИСЬМЕННЫХ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ РАБОТ

Выполненные обучающимися письменные экзаменационные работы хранятся в техникуме после их защиты не менее трёх лет.

По истечении указанного срока вопрос о дальнейшем хранении решается организуемой по приказу директора техникума комиссией, которая представляет предложения о списании ПЭР.

Списание ПЭР оформляется соответствующим актом. После защиты ПЭР остаётся в техникуме в полном объёме для последующего использования в образовательном процессе. Лучшие ПЭР, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

СОГЛАСОВАНО: _____
Председатель ПЦК,
«_____» 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Беспалько А.Н.,
заместитель директора по УПР
«_____» 2022г.

ЗАДАНИЕ на выпускную квалификационную работу Студенту(ке) III курса группы _____, профессии 29.01.07 Портной

(Фамилия, имя, отчество)

Тема	выпускной	квалификационной	работы:
Тема работы	выпускной	практической	квалификационной

утверждены приказом по техникуму от _____

Законченная ВКР должна состоять из пояснительной записки; графической части (чертежей, диаграмм, схем и т.д.).

Графическая часть проекта выполняется в зависимости от профессии и темы.
Все чертежи выполняются в системе AUTO CAD и записываются на диск.

По формату, условным обозначениям, цифрам, масштабам чертежи должны соответствовать требованиям ГОСТ.

Перечень практического/ графического/ иллюстративного материала:

Лист 1. Технологическая последовательность изготовления изделия

Пояснительная записка должна быть набрана на компьютере на одной стороне листа.

Все разделы пояснительной записи следует излагать по возможности кратко, чтобы размер в целом не превышал при печатном тексте 25 – 30 страниц, шрифт 14 , интервал 1,5.

Введение

Основная часть

Технологическая часть

Экономическая часть

Заключение

Список литературы

1. _____

Примерный баланс времени при выполнении выпускником ВКР (указать распределение времени по этапам выполнения в днях):

Введение	
Теоретическая часть	
Практическая часть	
Экономическая часть	
Заключение	
Графическая часть	

Фамилия и должность руководителя ВКР _____
(подпись, дата)

Дата выдачи ВКР "___" 20__ г.

Срок окончания ВКР "___" 20__ г.

Подпись студента _____ / _____
«____» 2020 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Министерство образования и науки Челябинской области
Государственное бюджетное образовательное учреждение профессионального
образования «Каслинский промышленно-гуманитарный техникум»

Допущено к защите _____
Протокол педагогического совета
от « ____ » 2022г. № ____

Защищено с оценкой _____

Заместитель директора по _____
_____ / _____

ПИСЬМЕННАЯ ЭКЗАМЕННАЦИОННАЯ РАБОТА

Изготовление юбки женской

Профессия: 29.01.07 Портной

Выполнил:
Иванова Мария Ивановна, группа 17П

Руководитель работы:
Козлова Т.В., мастер п/о

Касли, 2022г.

ПРИЛОЖЕНИЕ В

СОДЕРЖАНИЕ

- Введение
- 1. Общая часть
 - 1.1
 - 1.2
 - 1.3
- 2 Технологическая часть
 - 2.1
 - 2.2
 - 2.3
 - 2.4
- 3. Экономическая часть
 - 3.1
 - 3.2
- Заключение
- Список литературы
- Приложения

Границы таблицы делают не видимыми!

					ПЭР 29.01.07.55.22. П3		
Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата			
Разраб.	Давыдова				«Технология изготовления женского платья	Лит.	Лист
Провер.	Забнин С.Ю.					3	30
Реценз.							
Н. Контр.							
Утврд.	Беспалова Т.С.				ГБПОУ «КПГТ» Группа 17П		

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

Изм.	Лист	№ докум.	Подпись	Дата	Лист
					4

ПЭР 15.01.05.55.22. П3